

Załącznik nr 7 do SWZ
(Znak postępowania: **GT.271.8.2021**)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Siedliszcze 2022-2023”

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Siedliszcze. Realizacja zamówienia musi zapewniać osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Lubelskiego Nr XXIV/396/16 z dnia 2 grudnia 2016 roku w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Siedliszcze, a w szczególności:

- odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych bez względu na występujące warunki atmosferyczne z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gminy Siedliszcze,
- odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów ze Stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwanym dalej PSZOK) w Siedliszczu,
- odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z Mobilnego Punktu Zbiórki Odpadów (zwanym dalej „MPZO”) w każdej miejscowości gminy Siedliszcze przynajmniej dwa razy w roku (raz w okresie wiosennym oraz raz w okresie jesiennym)
- nieodpłatne zaopatrywanie właścicieli nieruchomości w odpowiednie worki do odbioru odpadów. Przy każdym odbiorze Wykonawca będzie przekazywał worki na wymianę (jeden zabrany – jeden przekazany). Grubość worków musi zapewniać należytą odporność na rozerwanie przy normalnych warunkach ich użytkowania i zabierania. Wykonawca zapewni rezerwę worków, którą przekaże każdemu sołtysowi w minimalnej ilości 10 kompletów. Sołtys będzie odpowiedzialny za racjonalne gospodarowanie tymi workami a Wykonawca będzie uzupełniał na bieżąco tą rezerwę. Dodatkowo 30 kompletów jako rezerwę Wykonawca przekaże do Urzędu Miejskiego w Siedliszczu i adekwatnie będzie uzupełniał tą rezerwę.

2. Rodzaj i częstotliwość odbioru odpadów:

1. Na terenie Gminy Siedliszcze obowiązywać będzie workowy system zbiórki odpadów komunalnych z nieruchomości, a częstotliwość odbioru będzie następująca z zastrzeżeniem punktu 2:

- a) papier – raz na miesiąc,
- b) szkło - raz na miesiąc,
- c) metale i tworzywa sztuczne – raz na miesiąc,
- d) odpady ulegające biodegradacji – raz na miesiąc,
- e) pozostałe odpady komunalne (odpady zmieszane niedające się wyselekcjonować i/lub odpady niesegregowane - raz na miesiąc,

2. Na terenie obszaru miejskiego (miasto Siedliszcze) odpady wskazane w punkcie d) oraz e) od początku kwietnia do końca października muszą być odbierane dwa razy w miesiącu.

3. Pojemnik KP-7 na odpady komunalne – na telefoniczne zgłoszenie

3. Worki i urządzenia do gromadzenia odpadów:

3.1. Worki

Wykonawca zapewni worki do gromadzenia odpadów o pojemności 110-120 litrów, które będą przekazywane przez Wykonawcę właścicielom posesji

- papier - kolor niebieski z napisem "papier",
- metale i tworzywa sztucznych – kolor żółty z napisem "metale i tworzywa sztuczne",
- szkło - kolor zielony z napisem "szkło",
- odpady ulegające biodegradacji – kolor brązowy z napisem „bio”,
- pozostałe odpady komunalne, odpady zmieszane - kolor czarny lub szary - z napisem "odpady zmieszane",

3.2. Kontener KP-7.

Kontener ustawiony jest na ogrodzonym terenie będącym własnością Gminy Siedliszcze i służy do gromadzenia bieżących zmieszanych odpadów komunalnych z oczyszczania np. śmietniczek itp.

4. Sprzęt do odbioru odpadów:

Wykonawca musi dysponować sprzętem specjalistycznym do odbioru i transportu odpadów przez cały okres obowiązywania umowy tj. co najmniej:

- dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (w tym przystosowanych do odbioru pojemników metalowych SM-110),
- dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych (w tym przystosowanych do odbioru pojemników SM-110),
- jednym pojazdem do odbierania odpadów z dźwignikiem hakowym do odbioru kontenerów KP-7.

Pojazdy muszą spełniać wymagania zgodne z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 poz. 122).

5. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie:

Miejsca odbioru odpadów:

Lokalizacje nieruchomości wskazane są na mapie z punktami adresowymi na terenie gminy Siedliszcze dostępnej na stronie internetowej:

<http://siedliszcze.punktyadresowe.pl/>

Liczba mieszkańców gminy Siedliszcze: szacunkowo 7.000 osób

Liczba gospodarstw domowych: ok. 1.800.

Załącznik do niniejszego Opisu przedstawia ilość odpadów, zebranych w latach 2018-2020 z terenu Gminy Siedliszcze z podziałem na frakcje.

6. Obowiązki wykonawcy w trakcie wykonywania zamówienia:

1. Wykonawca w terminie do dnia 1 grudnia 2021 r. zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do uzgodnienia harmonogram odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy Siedliszcze i harmonogramów w funkcjonowania PSZOK oraz MPZO na rok 2022. Harmonogram odbioru odpadów w 2023 roku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej do dnia 30 listopada 2022 roku. W przypadku ewentualnych proponowanych zmian harmonogramu w trakcie trwania umowy Wykonawca przedstawi harmonogram do akceptacji na minimum 30 dni przed planowanym terminem wprowadzenia zmian oraz zapewni odpowiednie poinformowanie mieszkańców.

Uwaga: Dni ustalone w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli posesji nie mogą się pokrywać z dniami odbioru odpadów od przedsiębiorców z terenu gminy Siedliszcze.

2. Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów, w tym o terminach funkcjonowania PSZOK oraz MPZO (minimum: ulotki dla właścicieli nieruchomości danej miejscowości i po minimum 3 plakaty do umieszczenia na tablicach informacyjnych w każdej miejscowości przekazywane sołtysom przez Wykonawcę, informacja do zamieszczenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Siedliszczu oraz przekazanie wersji elektronicznej plakatu do zamieszczenia na stronie Gminy.

3. Zamówienie obejmuje zapewnienie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z każdej posesji nawet o trudnej lokalizacji (np. przy drogach gruntowych, z wąskich uliczek). W sezonie zimowym oraz w innych okresach, gdy ze względu na nieprzejezdnosć dróg niemożliwy będzie odbiór odpadów zgodnie z ustalonym harmonogramem, Wykonawca zobowiązany jest do ich odbioru w terminie niezwłocznym, w którym dojazd stał się możliwy. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zaistniałej sytuacji. W przypadku pominięcia miejsca

odbioru odpadów z nieruchomości wynikającej z winy Wykonawcy ma on obowiązek niezwłocznie wypełnić ten obowiązek, nie dłużej jednak niż w ciągu trzech dni roboczych.

4. Przekazywanie Zamawiającemu miesięcznych raportów o właścicielach nieruchomości, którzy mimo zadeklarowania selektywnej zbiórki odpadów gromadzą odpady komunalne w sposób nieselektywny w terminie 10 dni od dnia zaistnienia danej sytuacji. Raport Wykonawca dostarcza Zamawiającemu w formie papierowej oraz elektronicznej i musi on zawierać następujące dane: adres nieruchomości, datę i godzinę odbioru, liczbę i rodzaj pojemników lub worków, w których odpady zostały zebrane nieprawidłowo, zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy (zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników lub worków do konkretnej nieruchomości). Wykaz deklaracji dotyczącej sposobu selektywnej zbiórki odpadów złożonych przez właścicieli nieruchomości będzie załącznikiem do umowy.

5. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania w formie raportu informacji o adresach nieruchomości, na których powstały odpady i zostały przez właściciela tej nieruchomości przekazane do odbioru przez Wykonawcę a nie są ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego w terminie 10 dni od dnia stwierdzenia tego faktu. Raport Wykonawca dostarcza Zamawiającemu w formie papierowej oraz elektronicznej, musi on zawierać następujące dane: adres nieruchomości, datę i godzinę odbioru, liczbę i rodzaj pojemników, worków - udokumentowane zdjęciami.

6. PSZOK oraz MPZO - właściciele nieruchomości będą dostarczać do nich odpady segregowane: papier, tektura (makulatura, karton); szkło; metale; tworzywa sztuczne; odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone; opakowania wielomateriałowe; przeterminowane leki i chemikalia; zużyte baterie i akumulatory; zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny; meble i inne odpady wielkogabarytowe (odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, tj. takie, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlano-remontowych nie wymagających pozwolenia na budowę lub rozbiórkę ani zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do budowy lub rozbiórki; zużyte opony pochodzące z gospodarstw domowych (tylko z samochodów osobowych, motocykli, rowerów).

7. Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (podać odzyskowi lub unieszkodliwieniu) zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zmieszane odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania należy przekazywać do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych – wskazanej w uchwale Sejmiku Województwa Lubelskiego w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami, (Zakładu Przetwarzania Odpadów

Komunalnych w Srebrzyszczu) i wskazanych zgodnie z art. 6d ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1289). Karty przekazania odpadów do RIPOK i pozostałych instalacji Wykonawca zobowiązany jest dołączać do faktury.

8. Wykonawca będzie prowadził ilościową i jakościową ewidencję odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

9. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy roczne sprawozdanie - podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Sprawozdanie zawiera informacje o masie:

- poszczególnych rodzajów zebranych odpadów komunalnych, w tym o odpadach ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane zebrane odpady komunalne;
- pozostałości z sortowania przeznaczonych do składowania powstałych z zebranych przez podmiot odpadów komunalnych;
- odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i do recyklingu, powstałych z zebranych przez podmiot odpadów komunalnych;
- odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku powstałych z zebranych przez podmiot odpadów komunalnych.

10. Wykonawca ma obowiązek utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 poz.122), rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2009r. Nr 104, poz. 868) i postanowieniami regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Siedliszcze.

11. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

12. Wykonawca odpowiedzialny jest za osiąganie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomu w odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2017r., poz. 1289), rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku w sprawie poziomów w recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2016r., poz. 2167) oraz Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U. 2017 poz. 2412).